



HERVORMDE BASISCHOOL
WILLEM VAN ORANJE

Medezeggenschapsraad

Lange Voren 88
3773 AS Barneveld
(0342) 490651

e-mail: mr@wvobarneveld.nl
website : www.wvobarneveld.nl

Notulen van de MR vergadering van dinsdag 11 december 2018

Aanwezig: Jannita van de Burgt (vz), Mariette van Ee, Lisette Jochemsen-Besselsen (verslag), Lia Jansen, Jeanet Pansier, Dirco de Gooijer

1. Opening en welkom

Jannita leest uit de bijbel over de ontmoeting tussen Elisabeth en Maria, waar staat dat de nog ongeboren Johannes al vreugde ervaart als hij Jezus ontmoet.

2. Notulen MR-vergadering

3. Ingekomen stukken

- Info MR
- Email van Henk van Roekel, van 6 december, zie punt 10

4. Mededelingen vanuit de GMR

Raad van Toezicht was aanwezig bij de laatste vergadering en de begroting is besproken.

5. Personeelszaken/stagiares

- Juf Gerjanne is in verwachting en begin juni uitgerekend.
- Juf Margreet is weer een aantal dagen per week aan het werk.
- Meester Theo heeft een aantal onderzoeken achter de rug en wordt begin januari geopereerd.
- Benoeming directeur: er wordt voor de kerstvakantie wellicht meer bekend gemaakt.

6. Inbreng belronde ouders

Informatievoorziening naar ouders kan beter, dit zal bekeken worden door de school. Een schoolapp zoals Parro zal verder geïnventariseerd worden. Dit is aan het einde van de vergadering besproken met Henk van Roekel en er is gezegd dat Parro waarschijnlijk vanaf volgend schooljaar in gebruik zal worden genomen.

7. Klassenouders

- Hier wordt naar gekeken, er wordt goed gekeken naar de AVG en of dit met elkaar strookt.

8. Schoolontwikkelplan en arbomeester

Dit zal in een additionele vergadering in januari besproken worden.

9. Bestedingsplan 2019

Interesse voor MR cursussen door Jeanet en Dirco.

10. MR reglement

Deze zal door een aantal MR leden goed bekeken worden en deze wordt in de volgende vergadering besproken.

11. Financien SWV

Naar aanleiding van een artikel in de Barneveldse Krant is gekeken naar en gesproken over de solvabiliteit van het samenwerkingsverband. De GMR zal dit meenemen in een volgende GMR vergadering, de GMR leden gaan zich hier verder in verdiepen.

12. Samenstelling MR/GMR, rooster van aftreden

- Einde van dit jaar zal juf Lia aftredend zijn. We willen voor de zomervakantie een vervangster voor haar hebben.
- Lisette zal zich herkiesbaar stellen na dit jaar.
- Dirco de Gooijer treedt toe namens de ouders in de MR en wordt van harte welkom geheten.

13. Mededelingen vanuit de directie

- Er zijn op dit moment een aantal kinderen aangemeld op de school in Veller.
- Is met AVG bezig
- Oudervraaglijst nog niet in het team besproken. Binnen het team zal nav de enquête over het continuooster gesproken worden.

14. W.v.t.t.k.

- Instroom groep 1 rest cursusjaar is erg groot, dit is met de betreffende ouders gesproken.
- Jannita heeft zich ingeschreven voor een cursus anti-pestcoördinator.
- 31 januari zal het afscheid van Henk van Roekel plaatsvinden

15. Rondvraag

16. Datum volgende vergadering wordt maandag 11 februari 2019.

17. Planning onderwerpen vergaderingen 2018-2019

- Ouderenquête
- Pesten
- Social media/AVG
- ICT

Actiepunten:

Nummer	Wie?	Wat?
	Lisette	Doorsturen concept notulen
	Jannita / Jolanda	Websitegedeelte MR actualiseren
	Lisette	Een aantal ouders bellen over eventuele verbeterpunten
	Lisette	Terugkoppeling aan ouders geven over ingebrachte punten
	Jannita	Punten MR vergadering inbrengen in teamvergadering
	Jannita	Vraag klassenouders op volgende agenda zetten
	Lisette	Nieuwe posters MR opstellen voor nieuwe schooljaar
	Jannita	Vraagt Ouders van Waarde naar maximale besteding MR
	All	Uitje volgend jaar bespreken
	Jannita	Begroting inzien in december
	Jannita	Schoolontwikkelplan en Arbomeester op de volgende agenda zetten
	Henk	Bekijkt naar begroting met betrekking tot Veller