

## PESTPROTOCOL

Deze is vanwege aanpassing van het bovenschools veiligheidsplan onder constructie.

### Pesten, een defenitie

Pesten is (psychisch, fysiek of seksueel) systematisch geweld van een leerling of een groep leerlingen ten opzichte van één of meer klasgenoten, die niet (meer) in staat is/zijn zichzelf te verdedigen. Veel voorkomende manieren van pesten zijn: bedreigen, belachelijk maken, roddelen, vernederen, kleineren, uitschelden, bijnamen geven die vervelend of beledigend voor de leerling zijn, gemene briefjes, e-mails en smsberichten versturen, handtastelijkheden, achterna zitten, insluiten, doodzwijgen, buitensluiten, geld en spullen eisen en het vernielen van bezittingen.

### Preventieve aanpak

- Gedurende de eerste weken van het schooljaar geven we in elke groep lessen in het kader van groepsvorming.
- In de eerste weken van het schooljaar stellen we met alle kinderen van de groep een omgangscontract op dat door ieder kind afzonderlijk wordt ondertekend.
- Er wordt in groep 3 in de tweede week na de herfstvakantie een sociogram ([www.sociogram.nl](http://www.sociogram.nl)) gemaakt. Deze wordt in het LVS gedaan..
- 2 x per jaar wordt de Zien-observatielijst sociaal-emotionele ontwikkeling voor de kinderen ingevuld. In de bovenbouw vullen ook de kinderen een Zien-lijst in.
- Voor schooltijd en tijdens de pauzes is er voldoende toezicht op het plein.
- We dragen zorg voor het naleven van de school- en klassenregels.

### Aanpak in voorkomende gevallen van pesten

- Een geval van pesten wordt z.s.m. gemeld aan de antipestcoördinator.
- Er wordt door de leerkracht een verslag over de genomen stappen en gevoerde gesprekken gemaakt en in het LVS gedaan.
- In geval van overblijven, worden de overblijfmoeders door de leerkracht op de hoogte gesteld.

#### 1. *hulp aan het slachtoffer*

Er vindt een gesprek door de leerkracht plaats met het gepeste kind op vrijwillige basis; dit houdt in dat het kind niet hoeft te praten als hij/zij dat niet wil.

Wil het kind geen gesprek, alternatieven aanbieden:

- vertel het aan iemand waar je het aan vertellen wilt
- dit kan ook aan een knuffel of een huisdier
- schrijf het op in een schriftje of een dagboekje
- schrijf het in een brief aan iemand die je zelf kiest
- bel de gratis kindertelefoon

Maak vooral duidelijk: **praten is niet: klikken!!!**

Als het kind wel wil praten, vooral luisteren naar het kind en open vragen stellen.

Verder het kind zelf na laten denken over mogelijke oplossingen en eigen gedrag.

Na afloop van het gesprek de afspraak maken om over een paar dagen weer eens te praten en te kijken of een en ander heeft gewerkt.

#### 2. *hulp aan de pester*

Een gesprek met de pester vindt verplicht plaats.

Doel: - grenzen stellen, want het gedrag van de pester is onacceptabel

- straf geven (bv. 1 week lang iets positiefs doen voor het gepeste kind; nb: zelf laten bedenken wat)
- de pester de gelegenheid geven om zijn/haar kant van het verhaal te vertellen

Wat bij dit gesprek heel belangrijk is:

- zo zuiver mogelijk benoemen aan welk gedrag je je als leerkracht stoort
- wijs niet de leerling af, maar zijn/haar gedrag
- probeer er samen met de pester achter te komen wat de oorzaak van het pesten is.

### 3. *hulp aan de zwijgende middengroep*

- lessen uit de map inscope
- in de klas boeken over pesten neerleggen en bv. de brochure “kinderen pesten kinderen” van de opvoedingsinformatie.

### 4. *hulp aan de leerkracht*

Informatie uit de orthotheek lezen over pesten (wordt nog gezorgd voor aansprekend materiaal)

### 5. *hulp aan de ouders*

- Gesprek met de ouders van de pester wanneer er geen gedragsverandering bij de pester plaatsvindt. De ouders moet dan op voorzichtige wijze duidelijk worden gemaakt wat hun kind anderen aandoet. Hun medewerking wordt gevraagd om aan het probleem een einde te maken.
- Gesprek met ouders van het gepeste kind zodra er melding van pestgedrag is gemaakt binnen het team.
- Als alle maatregelen geen effect hebben een gesprek tussen leerkracht, ouders van de pester en ouders van het slachtoffer

## **Evaluatie**

Eén maand na melding wordt er door de betrokken leerkracht geëvalueerd met iemand van het zorgteam.

- welke contacten zijn er geweest?
- welke lessen zijn gegeven?
- wat was effectief, wat niet?
- hoe is de situatie nu?

Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt door desbetreffend lid van het zorgteam en in het LVS gedaan.

Al naar gelang de situatie vindt er een vervolgevaluatie plaats.